ПРОТОКОЛ

Заседания комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при Минском городском исполнительном комитете

24.11.2021 г. №3 г. Минск

О выполнении задачи 4 «Улучшение условий и охраны труда» Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» в 2021 году

Заместитель председателя: Кунашкевич П.О.

Присутствовали члены комиссии: Щекович А.В., Козловская Н.В., Селезнева М.Л., Осос З.М., Тростянко Н.Б., Нестерович Н.К.,   
Ботвинов К.В.

Приглашенные: Капитан Д.В., Иговина А.Ю., Гришин К.В, Елисеева Н.Ю., Подгорный Г.В., Мацкевич А.И., Русинович О.В., Шибеко В.Д., Евсеев А.В.

В целях профилактики производственного травматизма, улучшения условий и охраны труда в организациях г. Минска и выполнения доведенных целевых показателей задачи 4 «Улучшение условий и охраны труда» Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» в 2021 году комиссия по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при Минском городском исполнительном комитете

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию:
   1. начальника отдела охраны труда комитета по труду, занятости и социальной защите Мингорисполкома Нестерович Н.К. «О принимаемых мерах по снижению уровня производственного травматизма и выполнению целевых показателей Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» в 2021 году;
   2. заместителей глав администраций районов Гришина К.В. и Капитана Д.В. о работе по профилактике производственного травматизма в организациях, расположенных на подведомственной территории.
2. Признать недостаточной работу администраций Заводского, Ленинского, Московского, Октябрьского, Партизанского, Первомайского, Фрунзенского и Центрального районов по профилактике производственного травматизма в организациях, расположенных на подведомственной территории, допустивших рост травматизма со смертельным и тяжелым исходами.

3. Администрациям районов г.Минска для снижения уровня производственного травматизма и выполнения целевых показателей Задачи 4 Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» на 2021-2025 годы в г.Минске:

3.1 представить в комитет по труду, занятости и социальной защите Мингорисполкома (далее - комитет) информацию о выполнении пункта 3 протокола № 2 от 30.07.2021 заседания комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при Минском городском исполнительном комитете

срок-до 10.12.2021;

.2 ежемесячно:

3.2.1 формировать график работы мобильной группы по вопросам охраны труда администрации района (далее - график работы мобильной группы) и размещать его на сайте. Обеспечить выбор объектов для посещения мобильной группой с учетом произошедших несчастных случаев на производстве, обращений работников организаций, информации поступающей от органов государственного управления, при объезде подведомственной территории района и др.

срок - до 3 числа месяца следующего за отчетным;

3.2.2 направлять график работы мобильной группы в Минское городское управление государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь (далее - Департамент), комитет и Минское городское объединение профсоюзов

срок - до 5 числа месяца следующего за отчетным;

3.3 обеспечить:

3.3.1 проведение повторных выходов мобильных групп администраций районов с обязательным участием представителя Департамента, или комитета, или Минского городского объединения профсоюзов

срок - постоянно;

3.3.2 представление информации в комитет после проведения каждого выхода мобильной группы

срок - постоянно;

3.4 ежемесячно информировать Департамент и комитет:

3.4.1об организациях, руководители которых не прошли проверку знаний по вопросам охраны труда (согласно приложения 1)

срок - до 5 числа месяца следующего за отчетным;

3.4.2 об организациях, не внедривших систему управления охраной труда (далее - СУОТ)

срок - до 5 числа месяца следующего за отчетным;

3.5 организовать обучающие семинары по внедрению СУОТ для организаций без ведомственной подчиненности

срок - до 30.12.2021;

3.6 обеспечить проведение семинаров для организаций без ведомственной подчиненности в «базовых» или «образцовых предприятиях», расположенных на подведомственной территории

срок - ежемесячно;

3.7 при регистрации коллективных договоров предлагать организациям вносить меры стимулирования (поощрения) работников за соблюдения требований законодательства об охране труда

срок - постоянно.

4. Комитету разработать:

4.1 алгоритм представления информации в Департамент для открытия внеплановой проверки по результатам повторных выходов мобильных групп

срок - до 01.01.2022;

4.2 предложения для внесения в коллективные договора организаций мер стимулирования работников за соблюдения требований законодательства об охране труда

срок - до 01.01.2022.

5. Комитету совместно с Минским городским объединением профсоюзов разработать для работников «памятки по охране труда» для размещения в организациях города

срок - до 20.01.2022.